

Zasady i tryb zaliczania praktyk zawodowych

§ 1 Termin odbywania praktyki

Studenci realizują praktykę zawodową w czasie letnich wakacji zgodnie ze szczegółową organizacją roku akademickiego, a także za zgodą Prodziekana odpowiedniego kierunku studiów w trakcie roku akademickiego, w czasie wolnym od zajęć.

§ 2 Miejsce odbywania praktyki

1. Student kierunku technologia żywności i żywienie człowieka może realizować praktykę zawodową w przedsiębiorstwach, instytucjach, zakładach produkcyjnych oraz innych podmiotach prowadzących legalną działalność produkcyjno - usługową lub w innym miejscu wskazanym przez studenta zgodnym z programem praktyk.
2. Student kierunku towaroznawstwo może realizować praktykę zawodową w zakładach produkcyjnych przemysłu spożywczego i gastronomicznego, w organach urzędowych kontrolujących żywność i artykuły przemysłowe oraz w innych służbach nadzoru, w obrocie i handlu, w laboratoriach zakładowych, referencyjnych, badawczych, akredytowanych, w jednostkach certyfikujących i akredytujących, w hotelach i gospodarstwach agroturystycznych lub w innym miejscu wskazanym przez studenta zgodnym z programem praktyk.
3. Student kierunku rybactwo część praktyki (tzw. praktykę hodowlaną) jest zobowiązany zrealizować w gospodarstwach hodowlanych. Pozostałą część praktyki (tzw. praktykę połowową) może zrealizować w śródlądowych połowowych gospodarstwach rybackich, w doświadczalnych ośrodkach naukowych oraz na kutrach rybackich lub w wyjątkowych przypadkach za zgodą kierownika praktyk zawodowych w rybackich gospodarstwach agroturystycznych, oczyszczalniach ścieków oraz zakładach produkujących narzędzia połowu zgodnie z programem praktyk.
4. Studenci kierunku mikrobiologia stosowana mają pełną możliwość wyboru miejsca praktyki zgodnie ze swoimi zainteresowaniami, umiejętnościami i możliwościami, z zastrzeżeniem, że powinny to być instytucje, których działalność opiera się na praktycznym wykorzystaniu osiągnięć nauk przyrodniczych w zakresie mikrobiologii.

§ 3 Ubezpieczenie

Student zobowiązany jest przed rozpoczęciem praktyki zawodowej ubezpieczyć się na czas jej odbywania od następstw nieszczęśliwych wypadków.

§ 4 Badania lekarskie

Student odbywający praktykę zawodową związaną z przemysłem spożywczym musi posiadać aktualną pracowniczą książeczkę zdrowia.

§ 5 Realizacja praktyki

1. Pełnomocnik Dziekana ds. praktyk zawodowych wyraża zgodę na odbycie praktyki w samodzielnie wybranym przez studenta zakładzie pracy, jeżeli charakter wykonywanej pracy będzie zgodny z programem praktyki. Student dostarcza deklarację z zakładu pracy o przyjęciu studenta na praktykę.
2. Udział studenta w obozie naukowym lub pracach badawczych prowadzonych na Wydziale Nauk o Żywności i Rybactwa może być podstawą do zaliczenia praktyki. Decyzję podejmuje Pełnomocnik Dziekana ds. praktyk zawodowych na wniosek studenta pozytywnie zaopiniowany przez kierownika obozu naukowego lub kierownika jednostki, w której prowadzone są badania.
3. Wykonywana przez studenta praca zarobkowa, w tym za granicą, może być podstawą do zaliczenia praktyki, jeżeli charakter pracy gwarantuje uzyskanie umiejętności odpowiednich dla danego kierunku studiów.
4. Udział w praktyce zawodowej odbytej w związku z innymi realizowanymi lub zrealizowanymi przez studenta studiami może być podstawą do zaliczenia praktyki.
5. Uczestniczenie w stażach krajowych albo stażach (praktykach) zagranicznych może być podstawą do zaliczenia praktyk, jeżeli gwarantują uzyskanie umiejętności odpowiednich dla danego kierunku studiów.
6. Wniosek o zwolnienie z realizacji praktyk składa się do Prodziekana danego kierunku wraz z pozytywną opinią Pełnomocnika Dziekana ds. Praktyk.
7. Termin składania deklaracji i wniosków o zaliczenie praktyki upływa z końcem maja danego roku.

§ 6 Zawarcie umowy

Pełnomocnik Dziekana ds. praktyk zawodowych na podstawie deklaracji dostarczonej przez studenta, zawiera z zakładem pracy umowę w sprawie praktyk zawodowych studentów Wydziału Nauk o Żywności i Rybactwa. Umowa sporządzana jest w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 7 Skierowanie na praktyki

Przed rozpoczęciem praktyki zawodowej student otrzymuje skierowanie na praktykę zawodową, z którym zgłasza się do zakładu pracy w uzgodnionym terminie.

§ 8 Zaliczenie praktyki

Zaliczenia praktyki zawodowej dokonuje Pełnomocnik Dziekana ds. praktyk zawodowych po przeprowadzeniu rozmowy ze studentem oraz przedłożeniu przez niego potwierdzenia odbycia

praktyki i sprawozdania z odbytych praktyk poświadczonych przez zakład pracy, w którym praktyka się odbywała lub sprawozdania opracowanego na podstawie wykonywanej pracy zarobkowej, udziału w obozie naukowym, stażu krajowym lub zagranicznym.

Termin zaliczenia praktyki podany jest do wiadomości studentów na wydziałowej stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń. Zaliczenie powinno odbyć się podczas jesiennej sesji egzaminacyjnej.

§ 9 Wpis do indeksu

1. Po zaliczeniu praktyki przez studenta pełnomocnik Dziekana ds. praktyk dokonuje wpisu według obowiązującej w ZUT skali ocen potwierdzającego miejsce i czas trwania praktyki na odpowiednich stronach w indeksie oraz karcie okresowych osiągnięć studenta i karcie egzaminu/ zaliczenia formy zajęć.
2. Informacje o odbytych praktykach przechowywane są w systemie komputerowym STUDENT oraz w aktach osobowych studenta.

§ 10 Koszty

1. Wydział Nauk o Żywności i Rybactwa oraz zakład pracy nie ponoszą kosztów przejazdu i zakwaterowania studentów odbywających praktyki.

Opłata za zamieszkanie w domu studenckim ZUT w okresie odbywania przez studenta praktyki zawodowej, równa jest wysokości opłaty za zakwaterowanie w roku akademickim.